

Приложение № 1
к приказу № 44 «Об
утверждении Положения о
правилах(условиях, порядке и
формах)
предоставления платных
медицинских услуг
в ООО «Медицинский
Центр ДК»
от 03.04.2015

**Правила(условия, порядок и формы) предоставления платных медицинских услуг в
ООО « Медицинский Центр ДК»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о правилах предоставления платных медицинских услуг в ООО «Медицинский Центр ДК» разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 года № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Настоящее Положение вводится в целях более полного удовлетворения, потребности населения в медицинской помощи сверх объемов, предусмотренных Территориальной Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

ООО « Медицинский Центр ДК» оказывает платные медицинские услуги в соответствии с Уставом и на основании лицензии и договоров возмездного оказания услуг между «Исполнителем» и «Заказчиком», заключенных в письменной форме. Предоставление платных медицинских услуг осуществляется в часы работы клиники.

2. Основные понятия и определения

«Платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

«Потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

«Заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

«Исполнитель» - ООО «Медицинский Центр ДК», предоставляющее платные медицинские услуги потребителям.

3. Организация оказания платных медицинских и иных услуг

ООО « Медицинский Центр ДК» бесплатно обеспечивает потребителей необходимой и достоверной информацией о платных медицинских услугах.

Информация о платных медицинских услугах, оказываемых ООО « Медицинский Центр ДК» находится на сайте ООО «Медицинский Центр ДК» и на информационных стендах и

стойке в холле 1 этажа в помещении клиники по адресу г. Хабаровск, ул. Воронежская, д.49, Железнодорожная больница, корпус 1 и содержит:

- сведения о наименовании учреждения, адресе его места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензиях, сертификатах (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях (прейскурант), положение о порядке предоставления платных медицинских и немедицинских услуг ООО «Медицинский Центр ДК»;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы ООО «Медицинский Центр ДК», график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти Хабаровского края в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- график приема граждан должностными лицами ООО «Медицинский Центр ДК», ответственными за организацию оказания платных услуг.

Руководство и контроль за оказанием платных медицинских услуг осуществляет директор ООО «Медицинский Центр ДК», который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказываемой медицинской помощи населению, за организацию медицинской помощи;
- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой, штатной и трудовой дисциплины, сохранение собственности.

4. Условия, порядок и форма предоставления медицинских услуг

4.1. Условия

4.1.1. Основанием для предоставления медицинской услуги является обращение пациента в регистратуру клиники, по телефону или на сайт для предварительной записи на прием к врачу или на диагностическое исследование.

4.1.2. До начала приема администратор заполняет паспортную часть медицинской карты по документу, удостоверяющему личность, знакомит с выдержкой из правил обслуживания пациентов под роспись, оформляет Договор оказания медицинских услуг и Согласие пациента на обработку его персональных данных.

4.2. Порядок

4.2.1. Медицинская помощь оказывается в соответствии с режимом работы клиники: в рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 09.00 до 21.00, в субботу с 09.00 до 17.00, только по предварительной записи по телефону регистратуры (4212) 94-21-21, (4212) 24-10-15 и на сайте <http://klever27.ru> или при обращении в клинику (при наличии свободного времени и специалиста в клинике), а в праздничные дни в соответствии утвержденным графиком.

- 4.2.2 Вызов врача на дом принимается не позднее, чем за 120 мин. до окончания работы клиники при наличии возможности у врача его обслужить (время в расписании).
- 4.2.3. Запись для проведения профилактических прививок возможна не позднее, чем за 90 минут до окончания работы клиники, в связи с необходимостью медицинского наблюдения за пациентом после вакцинации.
- 4.2.4. В начале приема врач выясняет предшествующий анамнез, заносит его в медицинскую карту и разъясняет пациенту в доступной форме суть предстоящего медицинского вмешательства, а также связанные с ним риски и альтернативные способы лечения.
- 4.2.5.Согласие пациента на проведение вмешательства оформляется подписанием листа Добровольного информированного согласия, которое вклеивается в медицинскую карту.
- 4.2.6. В ходе приема врач проводит изучение жалоб, анамнеза, осмотр пациента, выставляет предварительный диагноз, составляет план обследования и лечения в соответствии с принятыми клиническими рекомендациями, протоколами и стандартами в рамках своей специальности.
- 4.2.7. При выявленной необходимости, возможности клиники и желании пациента получить комплекс услуг врач составляет план лечения, доводит пациенту цену каждой услуги и окончательную стоимость приема и оказывает их только в случае согласия пациента.
- 4.2.8. После окончания приема врач распечатывает протокол и дает ознакомиться пациенту (законному представителю) под роспись. Подпись протокола пациентом означает, что он согласен с результатами осмотра, наименованием и количеством оказанных услуг.
- 4.2.9. При неявке пациента на плановый прием без предварительного уведомления (не менее чем за 2 часа до времени записи), время повторного приема определяется клиникой по согласованию с пациентом.
- 4.2.10. В случае опоздания на прием (вне зависимости от причин) в клинику на 15 мин. и более, пациент будет принят в порядке живой очереди и/или при первой возможности.
- 4.2.11. Пациент обязан выполнять требования, обеспечивающее качественное предоставление медицинских услуг (в части исполнения диагностических и лечебных мероприятий, процедур и манипуляций, назначенных лечащим врачом и врачами – консультантами), включая сообщение необходимых для этого сведений.

4.3. Формы

4.3.1. В рамках оказания первичной медико-санитарной помощи врачи осуществляют следующие виды приемов:

Первичный прием – это первый визит к врачу по поводу острого или обострения хронического заболевания у пациента, последующие визиты в течение 30 дней по этому же поводу **повторные**. При возникновении в течение этого времени другого заболевания или необходимости обращения к другим специалистам эти приемы расцениваются как первичные.

Профилактический прием – это визит к врачу для выявления факторов риска возможных заболеваний, оценки физического и нервно-психического развития, реактивности, резистентности и функционального состояния органов и систем, определения группы здоровья и оформления рекомендаций по дальнейшему обследованию, питанию, закаливанию, воспитанию, профилактике и предупреждению различных заболеваний.

Предвакцинальный осмотр – это осмотр врача перед проведением профилактических прививок с целью выявления показаний и противопоказаний к ним. Проведение прививок без предвакцинального осмотра запрещено.

Консультативный прием – это кратковременный визит к врачу с целью решения медицинских и социальных проблем пациента без углубленного изучения его анамнеза и осмотра.

4.3.2. Оказание платных медицинских услуг может производиться как непосредственно в

ООО «Медицинский Центр ДК» так и вне медицинской организации.

4.3.3. Медицинская помощь на дому, оказывается, по адресу проживания, указанному в договоре.

5. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

5.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

5.2. Договор содержит:

а) сведения об исполнителе:

наименование медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.2. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя.

В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

5.3. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

5.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

5.5. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

- 5.6. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.
- 5.7. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.
- 5.8. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца).
- 5.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.
- 5.10. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

6. Порядок оплаты медицинских услуг

- 6.1. Оплата за услуги, оказываемые ООО « Медицинский Центр ДК» осуществляется в наличной или безналичной форме. При оплате услуг в наличной форме осуществляется внесение денежных средств в кассу после оказания услуги, при безналичной форме оплаты осуществляется перечисление денежных средств через платежный терминал на соответствующий счет ООО « Медицинский Центр ДК »(ПАО Дальневосточный банк ОАО «Сбербанк России» г.Хабаровск р/с 40702810570000011291).
- 6.2. Оказание платных услуг по договорам с юридическими лицами производится на следующих условиях:
- при оказании услуг по добровольному медицинскому страхованию - условия оплаты регламентируются договорами. Ежемесячно с организациями, с которыми заключены договора, подписывается акт выполненных работ с указанием суммы, на которую оказаны медицинские услуги.
- 6.3. В случае расторжения договора и неполучением заказчиком услуги возврат денежных средств ООО « Медицинский Центр ДК » производится на основании заявления с учетом зачета фактически понесенных ООО « Медицинский Центр ДК » расходов.
- 6.4. По требованию лица, оплатившего медицинские услуги, ООО « Медицинский Центр ДК» обязано выдать «Справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации» установленной формы без взимания платы.
- ## **7. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг**
- 7.1. Работники ООО « Медицинский Центр ДК», оказывающие платные медицинские услуги, обязаны обеспечить соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.
- 7.2. В соответствии с законодательством ООО « Медицинский Центр ДК» несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенных на территории Российской Федерации, а также в

случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя.

7.3.ООО « Медицинский Центр ДК» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуги, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

8. Ценообразование при оказании платных медицинских услуг ООО «Медицинский Центр ДК»

8.1.Цены на платные медицинские услуги, оказываемые ООО « Медицинский Центр ДК», формируются на основе себестоимости оказания платной услуги, необходимой прибыли, с учетом спроса на платную услугу.

8.2.Основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на медицинские платные услуги является:

- изменение уровня цен на материальные и иные ресурсы;
- изменение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края размера оплаты труда работников, пересмотр условий оплаты труда;
- изменение перечня и размера установленных законодательством отчислений и платежей;
- изменение налогообложения платных медицинских услуг, в том числе отчислений во внебюджетные фонды;
- изменение законодательства, устанавливающего требования к качеству медицинской услуги;
- социальная значимость данного вида услуги, спрос населения, при условии полного возмещения всех расходов, связанных с уставной деятельностью;
- наступление непредвиденных обстоятельств.

8.3.Прейскурант на платные услуги, предоставляемые ООО « Медицинский Центр ДК», утверждается его директором.